

NEW

NEW



ระเบียบกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียล
ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ
กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู
พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๕

14 ส.ย. 65



ระเบียบกองทุนสวัสดิการครูเขตนต์คาเบรียล
ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู
พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๕

อ้างถึงระเบียบกองทุนสวัสดิการครูเขตนต์คาเบรียล ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๒ คณะกรรมการบริหาร กองทุนสวัสดิการครูเขตนต์คาเบรียล เห็นสมควรให้มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินการของกองทุน สวัสดิการครูเขตนต์คาเบรียลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนด “ระเบียบสวัสดิการครูเขตนต์คาเบรียล ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๕” ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานโดยมีระเบียบดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้มีชื่อว่า “ระเบียบกองทุนสวัสดิการครูเขตนต์คาเบรียล” ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการครู ปัจจุบัน กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบรรดาระเบียบ ประกาศ และคำสั่งใดๆของกองทุนสวัสดิการครูเขตนต์คาเบรียล ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู ฉบับปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ก่อนหน้า และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มูลนิธิ” หมายความว่า มูลนิธิคณะเขตนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย

“โรงเรียน” หมายความว่า โรงเรียนเขตนต์คาเบรียล

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งโดยประธานกรรมการมูลนิธิคณะ เขตนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย และเป็นผู้อนุมัติอำนาจลงนามแทนผู้ได้รับใบอนุญาตโรงเรียนเขตนต์คาเบรียล

“ครู” หมายความว่า บุคลากรวิชาชีพที่ปฏิบัติหน้าที่หลักด้านการเรียนการสอนและส่งเสริม การเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่างๆในโรงเรียน โดยได้รับการแต่งตั้ง (บรรจุ) จากโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่ครู ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ (ระเบียบโรงเรียนมูลนิธิคณะเขตนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยว่าด้วยบำเหน็จ บำนาญ และเงินสะสมร่วมพุทธศักราช ๒๕๕๘)

“บุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า บุคลากรวิชาชีพที่ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษา หรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศและการบริหารการศึกษาในโรงเรียน โดย ได้รับการแต่งตั้ง (บรรจุ) จากโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่ครู ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ (ระเบียบโรงเรียน มูลนิธิคณะเขตนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยว่าด้วยบำเหน็จ บำนาญ และเงินสะสมร่วมพุทธศักราช ๒๕๕๘)

“เกษียณอายุ” หมายความว่า ครู บุคลากรทางการศึกษา ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีโดยนับถึงสิ้นปี การศึกษา

“ปีการศึกษา” หมายความว่า ระยะเวลาตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ

“สมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ” หมายความว่า ครูหรือบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการ ได้รับการแต่งตั้ง (บรรจุ) จากโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งแต่งตั้ง

“ครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ” หมายความว่า บิดา มารดา ภรรยา สามี ที่ถูกต้องตาม กฎหมาย และบุตรผู้สืบสายโลหิต ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งอายุต้องไม่เกิน ๒๓ ปี ทั้งนี้ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม

“กองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน” หมายความว่า สวัสดิการช่วยค่ารักษาพยาบาลสมาชิกและครอบครัว สวัสดิการช่วยงานฌาปนกิจสมาชิกและครอบครัว ช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบเหตุจากภัยธรรมชาติ และอัครภัยตามระเบียบของกองทุนฯ

“กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ” หมายความว่า สวัสดิการสำหรับสมาชิกครูเกษียณ ถึงแก่กรรม ทุพพลภาพ หรือลาออกจากการเป็นครูเซนต์คาเบรียลตามระเบียบของกองทุนฯ

“กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู” หมายความว่า สวัสดิการเงินออมของสมาชิก และเงินให้กู้ยืมของสมาชิกอัตราดอกเบี้ยต่ำตามระเบียบของกองทุนฯ

“เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย” หมายความว่า เงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ แต่ไม่รวมถึงเงินเพิ่มและค่าตอบแทนประเภทอื่นใดที่โรงเรียนจ่ายให้เป็นครั้งคราว

ข้อ ๕ เวลาปฏิบัติงานสำหรับการคำนวณสิทธิต่างๆ ของกองทุนฯ ให้นับแต่จำนวนปีเต็มเท่านั้น (เกิน ๖ เดือน ให้คิดเป็น ๑ ปี)

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ บริหารจัดการ ตามระเบียบของกองทุนฯ ทั้ง ๓ กองทุน คือ กองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครูให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบกองทุนสวัสดิการครูฯ

หมวดที่ ๑

ชื่อและที่ตั้ง

ข้อ ๗ กองทุนนี้มีชื่อว่า “กองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียล ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๘ สถานที่ตั้งของกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียลฯ ตั้งอยู่ที่ โรงเรียนเซนต์คาเบรียล ๕๖๕ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ ๙ กองทุนสวัสดิการครูฯ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๙.๑ เพื่อให้สมาชิกร่วมกันหารายได้เข้าสมทบกองทุนฯ ให้มั่นคง

๙.๒ เพื่อเป็นเงินทุนสำหรับสมาชิกที่เกษียณอายุ ถึงแก่กรรม ทุพพลภาพ หรือลาออกจากการเป็นครูเซนต์คาเบรียลตามระเบียบของกองทุนฯ

๙.๓ เพื่อให้สมาชิกได้ออมทรัพย์ส่วนหนึ่งจากรายได้ประจำและช่วยเหลือสมาชิกที่เดือดร้อน

๙.๔ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้แก่สมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ

๙.๕ เพื่อฝึกการอยู่ร่วมกันและการทำงานร่วมกันตามระบอบประชาธิปไตย

หมวดที่ ๓

สมาชิกภาพ

ข้อ ๑๐ สมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ ได้แก่ บุคคลซึ่งเป็นครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งได้รับการบรรจุให้เป็นครูและกำลังปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียน

ข้อ ๑๑ สมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงเมื่อสมาชิก

๑๑.๑ ลาออกจากโรงเรียน

- ๑๑.๒ ถูกให้ออกจากโรงเรียน
- ๑๑.๓ เกษียณอายุตามข้อบังคับของมูลนิธิฯ
- ๑๑.๔ ถึงแก่กรรม

หมวดที่ ๔ การเลือกตั้ง

ข้อ ๑๒ การเลือกตั้งประธานกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียล

๑๒.๑ การดำเนินการเลือกตั้ง ให้ที่ปรึกษากองทุนฯ เป็นประธานดำเนินการเลือกตั้งและแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ตามความเหมาะสม

๑๒.๒ ผู้สมัครเป็นประธานกองทุนฯ จะต้องมิอายุไม่เกิน ๕๕ ปี และอายุงานไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

๑๒.๓ ผู้สมัครเป็นประธานกองทุนฯ ขอขึ้นใบสมัครให้กับประธานดำเนินการเลือกตั้งฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๒.๔ ให้หมายเลขที่สมัครประธานกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียลด้วยวิธีจับฉลาก

๑๒.๕ ผู้สมัครประธานกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียลมีสิทธิแถลงนโยบายต่อสมาชิกฯ ซึ่งนโยบายต่างๆ ต้องไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน และขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ก่อนการเลือกตั้ง ๒ สัปดาห์

๑๒.๖ ผู้สมัครประธานกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียลแถลงนโยบาย ก่อนที่สมาชิกจะลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี

๑๒.๗ การเลือกตั้งมีขึ้นในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ข้อ ๑๓ ผู้มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้งคือสมาชิกกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียล และวิธีการออกเสียงเลือกตั้ง จะใช้การลงคะแนนเสียงในบัตรเลือกตั้งที่คณะกรรมการจัดการเลือกตั้งได้จัดไว้ให้ ในวันและเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๔ การตรวจนับคะแนน

๑๔.๑ ให้มีการประชุมคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งเพื่อตกลงหลักเกณฑ์และวิธีการลงคะแนนเสียงให้เป็นอย่างดีก่อนการเลือกตั้ง และต้องประกาศชี้แจงให้สมาชิกกองทุนฯ ทราบก่อนลงคะแนนเสียง

๑๔.๒ ให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้งนับคะแนนอย่างเปิดเผย ให้แล้วเสร็จภายในวันเลือกตั้ง แล้วนำผลการนับคะแนนเป็นลายลักษณ์อักษร เสนอต่อประธานอำนวยการกองทุนฯ

๑๔.๓ ผู้สมัครที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกองทุนฯ และได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

๑๔.๔ ประธานดำเนินการเลือกตั้งเป็นผู้ประกาศผลการเลือกตั้ง

ข้อที่ ๑๕ ในกรณีไม่มีผู้ขึ้นสมัครรับเลือกตั้งตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ประธานดำเนินการเลือกตั้ง สรรหาตัวแทนจากสมาชิกกองทุนฯ จำนวน ๑ คน จากนั้นเสนอชื่อเพื่อให้สมาชิกกองทุนฯ รับรอง และต้องได้รับการรับรองจากสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

หมวดที่ ๕

คณะกรรมการ

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียลประกอบด้วย ตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑. ประธาน	๑ คน
๒. ที่ปรึกษา	๑ คน
๓. รองประธาน	๓ คน
๔. เภรัณญิก	๑ คน
๕. ผู้ช่วยเภรัณญิก	๑ คน
๖. อธิการ	๑ คน
๗. ประชาสัมพันธ์	๑ คน
๘. ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์	๑ คน
๙. เลขานุการ	๑ คน
๑๐. ผู้ช่วยเลขานุการ	๑ คน
๑๑. กรรมการตรวจสอบ	๓ คน
๑๒. ผู้แทนครูช่วงชั้นละ ๑ คน	๔ คน

ข้อ ๑๗ ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์คาเบรียลเป็นประธานอำนวยการกองทุนสวัสดิการครูฯ โดยตำแหน่ง และเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียล

ข้อ ๑๘ กรรมการตรวจสอบมาจากการเสนอชื่อ ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสมาชิก โดยต้องรับการรับรองจากสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งขององค์ประชุม

ข้อ ๑๙ เภรัณญิก ผู้ช่วยเภรัณญิก มาจากครูที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายการเงินของโรงเรียน

ข้อ ๒๐ อธิการ มาจากครูที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายธุรการของโรงเรียน

ข้อ ๒๑ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

๒๑.๑ อำนาจหน้าที่ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นประธานอำนวยการกองทุนฯ

๒๑.๑.๑ วางนโยบายและติดตามการดำเนินงานของกองทุนฯ

๒๑.๑.๒ เป็นประธานในการประชุมสามัญประจำปี

๒๑.๑.๓ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และสนับสนุนการบริหารจัดการกองทุนฯ

๒๑.๑.๔ มีอำนาจลงนามในการฝาก-ถอนเงินของกองทุนฯ จากธนาคาร

๒๑.๒ อำนาจหน้าที่ของประธานกองทุนฯ

๒๑.๒.๑ บริหารจัดการกองทุนฯตามระเบียบของกองทุนสวัสดิการครูฯ

๒๑.๒.๒ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนฯโดยคัดเลือกจากสมาชิกกองทุนฯ

๒๑.๒.๓ เป็นตัวแทนกองทุนฯในการทำนิติกรรมและธุรกรรมทางการเงินร่วมกับ

ประธานอำนวยการ และคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

๒๑.๒.๔ พิจารณานุมัติเอกสารต่างๆ ของกองทุนฯ ตามขั้นตอนการดำเนินงานกองทุน

๒๑.๓.๕ ตรวจสอบยอดเงินสะสมในบัญชีกองทุนฯให้ตรงกับยอดเงินคงเหลือในสมุด

บัญชีฝากธนาคารอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน

๒๑.๓ อำนาจหน้าที่ของรองประธานกองทุนฯ

๒๑.๓.๑ ร่วมบริหารจัดการกองทุนฯตามระเบียบของกองทุนฯ

๒๑.๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกองทุนฯ เรียงตามลำดับกรณีที่ประธานกรรมการ

กองทุนฯ มอบหมายหรือมีเหตุจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒๑.๔ อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินงานกองทุนฯ

๒๑.๔.๑ กรรมการกองทุนฯ ร่วมบริหารจัดการ และร่วมพิจารณาอนุมัติเอกสารต่างๆ ของกองทุนฯ

๒๑.๔.๒ เลขานุการกองทุนฯ จัดทำเอกสารต่างๆ ของกองทุนฯ เตรียมการประชุม นัดประชุม จัดบันทึกการประชุมกองทุนฯ เป็นต้น

๒๑.๔.๓ อธิการ จัดทำบันทึกข้อมูลของสมาชิกเป็นรายบุคคลเป็นรูปเล่มหรือรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ เช่น ข้อมูลการกู้ยืมเงิน การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลของสมาชิกกองทุนฯ เป็นต้น และรายงานผลการดำเนินงานให้ประธานและคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบทุกครั้งที่มีการประชุม

๒๑.๔.๔ เภรณญิก ควบคุม ดูแล รักษา ตรวจสอบบัญชีรายรับ-จ่าย ประจำวันและ ประจำเดือน/ปี จัดทำงบประมาณเกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของกองทุนฯ ข้อมูลเงินฝากเป็นรายบุคคล เงินปันผลแต่ละปี รายงานผลการดำเนินงานให้ประธานและคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบทุกครั้งที่มีการประชุม และ รายงานสถานะการเงิน ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของกองทุนฯ

๒๑.๔.๕ ผู้ช่วยเหรณญิก ปฏิบัติตามหน้าที่ที่เหรณญิกได้มอบหมาย เป็นผู้จัดทำบัญชี รายรับ รายจ่ายบัญชีงบดุลของกองทุนฯ และเก็บเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการเงินของกองทุนฯไว้เพื่อตรวจสอบ

๒๑.๔.๖ กรรมการตรวจสอบ การบริหารงานกองทุนฯ มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้อง ของการดำเนินงานทั้งปวงของกองทุนฯ ซึ่งรวมทั้งตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน บัญชี ทะเบียนและการเงินการ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของกองทุนฯ พร้อมเสนอแนวทางแก้ไขและแจ้งผลการ ตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ และในการประชุมสามัญประจำปี

ข้อ ๒๒ การสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

๒๒.๑ ออกตามวาระ

๒๒.๒ ลาออกจากการเป็นบุคลากรของโรงเรียน

๒๒.๓ ไม่ได้ได้รับความไว้วางใจจากสมาชิกของกองทุนฯ และมีความประพฤติผิดร้ายแรงรวมทั้ง มีมติที่ประชุมให้พ้นจากตำแหน่ง

๒๒.๔ กรณีมีตำแหน่งว่างให้มีการแต่งตั้งโดยประธานกองทุนฯ และได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

ข้อ ๒๓ การเป็นประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ สิ้นสุดลงเมื่อ

๒๓.๑ ออกตามวาระ

๒๓.๒ ลาออก

๒๓.๓ สมาชิกมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกทั้งหมดที่เข้าประชุม

๒๓.๔ ถึงแก่กรรม

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เข้ารับหน้าที่ในวันถัดจากวันที่ผู้อำนวยการลงนามแต่งตั้งเป็น ต้นไป คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อยู่ในตำแหน่งวาระละ ๒ ปี

ข้อ ๒๕ ถ้าตำแหน่งประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ ว่างลงก่อนครบวาระให้มีการสรรหา/เลือกตั้งใหม่ ภายใน ๓๐ วัน และให้ประธานฯ ที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการฯ ใน ปีนั้น

ข้อ ๒๖ ประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ สามารถดำรงตำแหน่งไม่เกิน ๒ วาระต่อเนื่องกัน

ข้อ ๒๗ กรรมการที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะ

กรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการครูฯ และให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการครูฯ
มีมติให้ลาออก โดยความเห็นชอบของประธานและคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

หมวดที่ ๖

การประชุม

ข้อ ๒๘ ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๒๙ การประชุมใหญ่สามัญประจำปี เป็นการประชุมเพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในรอบปี
เลือกตั้งประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ และสรรหากรรมการตรวจสอบกองทุนฯ

ข้อ ๓๐ การประชุมใหญ่วิสามัญมีขึ้นได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๐.๑ เมื่อมีเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่ต้องร่วมกันพิจารณาโดยอาศัยมติของสมาชิกต้องแจ้งให้สมาชิก
ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๓๐.๒ เมื่อสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งร้องขอไปยังคณะกรรมการกองทุนฯ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์
อักษร ทั้งนี้ต้องแจ้งเรื่องและเหตุผลไปด้วย

ข้อ ๓๑ ในการประชุมสมาชิกทุกครั้ง องค์ประชุมต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

ข้อ ๓๒ การลงมติใดๆ ในการประชุมของกองทุนฯ ให้ถือเอาเสียงข้างมากของสมาชิกที่เข้าประชุม

ข้อ ๓๓ การแก้ไข เปลี่ยนแปลงระเบียบกองทุนฯ ให้ถือเอาเสียงข้างมากของสมาชิกที่เข้าประชุม และต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากประธานอำนวยการกองทุนฯ ด้วย

ข้อ ๓๔ ให้มีการประชุมของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อย่างน้อยไม่เกิน ๓ เดือนต่อครั้ง หรือตามวัน
และเวลาที่ประธานบริหารกองทุนฯ กำหนด

ข้อ ๓๕ การลงมติใดๆ ของการประชุมของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ให้ถือเสียงข้างมากของจำนวน
คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ที่เข้าประชุมในครั้งนั้นๆ

หมวดที่ ๗

การเงิน

ข้อ ๓๖ ที่มาของเงินรายได้

๓๖.๑ การจัดกิจกรรมของโรงเรียน

๓๖.๒ การจัดกิจกรรมของกองทุนฯ

๓๖.๓ ดอกเบี้ยเงินฝาก

๓๖.๔ เงินสนับสนุนจากแหล่งต่างๆ

ข้อ ๓๗ เงินรายได้ทั้งหมดให้ฝากในสถาบันการเงินที่คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการครูฯ
เห็นสมควรโดยความยินยอมของสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกในที่ประชุมและให้ฝากในนามของโรงเรียน
เซนต์คาเบรียล ประเภทกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียล โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ
ฝากและถอนร่วมกับประธานหรือรองประธาน (ในกรณีที่ประธานติดภารกิจไม่สามารถลงลายมือชื่อได้) และ
เหรียญกษาปณ์ กองทุนฯ ในแต่ละปี โดยจำแนกเป็นดังนี้

๓๗.๑ กองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน เป็นกองทุนสวัสดิการสำหรับค่าใช้จ่ายประจำปีของสมาชิก
เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าสงเคราะห์กรณีถึงแก่กรรม ค่าทัศนศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามระเบียบของกองทุน
สวัสดิการครูฯ

๓๗.๒ กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ เป็นกองทุนสำหรับครูทำงานนานปี โดยเป็นเงินจ่ายให้สมาชิก

เมื่อเกษียณ ถึงแก่กรรม ทูพลาภาพ หรือลาออกจากการเป็นครูเซนต์คาเบรียลตามระเบียบกองทุนฯ

๓๗.๓ กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู เป็นกองทุนเงินออมที่เรียกเก็บจากสมาชิกและเงินกู้ยืมของสมาชิกอัตราดอกเบี้ยต่ำตามระเบียบของกองทุนฯ

ข้อ ๓๘ ประธานกองทุนฯมีอำนาจจ่ายเงินได้ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการดำเนินงานกองทุนฯ ต่อครั้ง และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯทราบ

หมวดที่ ๘

กองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน

ข้อ ๓๙ กองทุนสวัสดิการครูปัจจุบันมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๓๙.๑ เพื่อให้สมาชิกร่วมจัดหาเงินเข้าสทบกองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน

๓๙.๒ เพื่อเป็นการสงเคราะห์สมาชิกและครอบครัวตามระเบียบของกองทุนฯ

ข้อ ๔๐ แหล่งที่มาของกองทุนสวัสดิการครูปัจจุบัน

๔๐.๑ การจัดกิจกรรมของโรงเรียน

๔๐.๒ การจัดกิจกรรมของกองทุนฯ

๔๐.๓ ดอกเบี้ยเงินฝาก

๔๐.๔ เงินสนับสนุนจากแหล่งต่างๆ

ข้อ ๔๑ สมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯและครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล ต่อปีการศึกษา ได้ในอัตราดังต่อไปนี้

สมาชิกปฏิบัติงานไม่เกิน ๙ ปี มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล ได้ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

สมาชิกปฏิบัติงาน ๑๐-๑๔ ปี มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล ได้ไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ บาท

สมาชิกปฏิบัติงาน ๑๕-๑๙ ปี มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล ได้ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

สมาชิกปฏิบัติงาน ๒๐ ปีขึ้นไป มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล ได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

โดยนำใบเสร็จรับเงินที่ลงวันที่ในรอบปีการศึกษานั้นๆ (๑ พฤษภาคม - ๓๐ เมษายน) มาใช้ประกอบหลักฐานการเบิกค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนฯ ดังนี้

๔๑.๑ สมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล ดังนี้

๔๑.๑.๑ สมาชิกเป็นผู้ป่วยนอกและเป็นผู้ป่วยใน โรงพยาบาลของรัฐ และใช้สิทธิ์จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนก่อน จึงมีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียลได้ในส่วนที่ไม่สามารถเบิกจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนได้

๔๑.๑.๒ สมาชิกเป็นผู้ป่วยใน เข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาลเอกชน มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนฯ ร้อยละ ๑๐ ของใบเสร็จทั้งหมด

๔๑.๑.๓ สมาชิกเป็นผู้ป่วยใน เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลเอกชน และได้ใช้สิทธิจากสวัสดิการอื่นๆ เช่น สิทธิเบิกเงินจากบริษัทประกัน หน่วยงานรัฐ หน่วยงานเอกชนฯ เป็นต้น จึงจะมีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนฯ ร้อยละ ๕๐ ในส่วนที่ไม่สามารถเบิกจากหน่วยงานข้างต้น

๔๑.๒ ครอบครัวของสมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล ดังนี้

๔๑.๒.๑ ครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ เป็นผู้ป่วยในเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาลของรัฐ โดยได้ใช้สิทธิจากสวัสดิการอื่นๆ เช่น สิทธิเบิกเงินจากบริษัทประกันฯ หรือสิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (สิทธิ์ ๓๐ บาท) หรือสิทธิเบิกเงินจากหน่วยงานราชการ หรือสิทธิเบิกเงินจากองค์กรเอกชน มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการครูฯ ร้อยละ ๑๐๐ ในส่วนที่ไม่สามารถเบิกจากหน่วยงานข้างต้น

๔๑.๒.๒ ครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ เป็นผู้ป่วยในเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาลของเอกชน โดยได้ใช้สิทธิจากสวัสดิการอื่นๆ เช่น สิทธิเบิกเงินจากบริษัทประกันฯ หรือสิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (สิทธิ ๓๐ บาท) หรือสิทธิเบิกเงินจากหน่วยงานราชการ หรือสิทธิเบิกเงินจากองค์กรเอกชน มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการฯ ร้อยละ ๕๐ ได้ในส่วนที่ไม่สามารถเบิกจากหน่วยงานข้างต้น

๔๑.๒.๓ ครอบครัวของสมาชิกเป็นผู้ป่วยใน เข้ารักษาโรงพยาบาลของรัฐโดยไม่ผ่านสิทธิใดๆ สามารถเบิกได้ร้อยละ ๕๐ ของใบเสร็จจริง เฉพาะรายการที่มีสิทธิเบิกได้

๔๑.๒.๔ หากครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ มีสถานะเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ อยู่แล้ว สมาชิกคนดังกล่าวไม่สามารถใช้สิทธิเบิกเงินตามข้อนี้ได้ ยกเว้น สมาชิกคนดังกล่าวได้ใช้สวัสดิการของตนเองจนเต็มตามสิทธิของกองทุนสวัสดิการครูฯ แล้ว

๔๑.๓ สมาชิกและครอบครัวสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาล จากคลินิก โรงพยาบาลรัฐ-เอกชน รวมถึงสถานพยาบาลของโรงเรียน แต่เบิกได้ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ต่อปี โดยมีใบเสร็จหรือใบรับรองแพทย์ประกอบการเบิก

ข้อ ๔๒ สมาชิกที่ได้รับการบรรจุให้เป็นครูโรงเรียนเซนต์คาเบรียล ปฏิบัติงานติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี และได้ใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียล หรือหน่วยงานอื่นๆ ครบแล้ว แต่ยังคงเหลือส่วนต่างที่ไม่สามารถเบิกได้ สามารถยื่นเรื่องต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ พร้อมเอกสารประกอบ เพื่อพิจารณาอนุมัติได้ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ตลอดอายุการดำรงสมาชิกภาพ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ

ข้อ ๔๓ สมาชิกที่กำเนิดบุตรที่ถูกต้องตามกฎหมาย กองทุนสวัสดิการครูฯ จะจ่ายเงินเป็นขวัญกำลังใจให้แก่สมาชิก ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

ข้อ ๔๔ สมาชิกกองทุนฯ ถึงแก่กรรม กองทุนสวัสดิการครูฯ จะจ่ายเงินแก่ทายาทเป็นค่าทำศพ ดังนี้

สมาชิกที่ปฏิบัติงานไม่เกิน ๒ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน	๓๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๓ - ๔ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน	๔๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๕ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน	๕๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๖ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน	๖๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๗ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน	๗๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๘ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน	๘๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๙ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน	๙๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๑๐ ปีขึ้นไป	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน	๑๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔๕ ในกรณีที่ครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการครูฯ ได้แก่ บิดา-มารดา สามเณร-ภรรยาตามกฎหมายของสมาชิก หรือบุตรผู้สืบสายโลหิตของสมาชิก (ไม่นับรวมบุตรบุญธรรม) ถึงแก่กรรม กองทุนสวัสดิการครูฯ จ่ายเงินแก่สมาชิกเป็นค่าทำศพ ดังนี้

สมาชิกที่ปฏิบัติงานไม่เกิน ๒ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๓ - ๔ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๕ - ๖ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๗ - ๘ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๙ - ๑๐ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๑๑ - ๑๒ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๑๓ - ๑๔ ปี	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท
สมาชิกปฏิบัติงาน ๑๕ ปีขึ้นไป	กองทุนฯ จ่ายเงินค่าทำศพ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ในกรณีที่สมาชิกมีความสัมพันธ์ เช่น คู่สามี-ภรรยา บิดา-มารดา บุตร และ พี่-น้อง ให้เลือกใช้สิทธิ์ของสมาชิกที่มีอายุงานสูงสุด

ข้อ ๔๖ บ้านที่เป็นกรรมสิทธิ์ของสมาชิก และใช้เป็นที่อยู่อาศัยในปัจจุบัน ถูกไฟไหม้จนเสียหายหมดสภาพที่จะอยู่อาศัยได้ กองทุนสวัสดิการครูฯ จะจ่ายเงินช่วยเหลือเป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เป็นผู้ประเมินสภาพความเสียหาย

ข้อ ๔๗ บ้านที่สมาชิกเช่าอาศัยอยู่หรืออาศัยผู้อื่นอยู่ในปัจจุบันไฟไหม้และทรัพย์สินเสียหายกองทุนสวัสดิการฯ จะช่วยเหลือเฉพาะทรัพย์สินที่เสียหายเป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เป็นผู้ประเมินสภาพความเสียหาย

ข้อ ๔๘ บ้านสมาชิกซึ่งใช้เป็นที่อยู่อาศัยของสมาชิกเอง แต่ปลูกอยู่ในที่เช่าจำต้องรื้อถอนเพราะถูกเวนคืน / ชัปลื้อที่ กองทุนสวัสดิการครูฯ จะช่วยเหลือเป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ข้อ ๔๙ การสงเคราะห์กรณีอื่นๆ ซึ่งไม่ปรากฏในระเบียบนี้สมาชิกสามารถเขียนคำร้องยื่นต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เพื่อร่วมกันพิจารณา ทั้งนี้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ

หมวด ๙

กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ

ข้อ ๕๐ กองทุนสวัสดิการครูเกษียณ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๕๐.๑ เพื่อให้สมาชิกร่วมจัดหาเงินเข้าสหทบกองทุนสวัสดิการครูเกษียณ

๕๐.๒ เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับสมาชิกเกษียณอายุ ถึงแก่กรรม ทูพพลภาพ หรือลาออกจากการเป็นครู ตามระเบียบกองทุนฯ

ข้อ ๕๑ วิธีการคำนวณสิทธิของสมาชิกกองทุนสวัสดิการครูเกษียณ กรณีสมาชิกเกษียณ เสียชีวิต ทูพพลภาพเป็นเหตุให้ต้องออกจากงาน หรือลาออกจากการเป็นครูหรือบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน โดยเริ่มคิดตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงานของโรงเรียนตามอัตราดังนี้

๕๑.๑ สมาชิกกองทุนฯ ที่บรรจุก่อนปีพุทธศักราช ๒๕๕๘

อายุงาน	เหตุพ่นสภาพ	สูตรการคำนวณ (ร้อยละของเงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย)
ปฏิบัติงาน ๓๕ ปีขึ้นไป	เกษียณ, เสียชีวิต หรือทุพพลภาพ	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times 100}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
	ลาออก	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๙๐}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
ปฏิบัติงาน ๓๐ - ๓๔ ปี	เกษียณ, เสียชีวิต หรือทุพพลภาพ	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๙๐}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
	ลาออก	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๘๐}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
ปฏิบัติงาน ๒๕ - ๒๙ ปี	เกษียณ, เสียชีวิต หรือทุพพลภาพ	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๘๐}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
	ลาออก	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๗๐}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
ปฏิบัติงาน ๒๐ - ๒๔ ปี	เกษียณ, เสียชีวิต หรือทุพพลภาพ	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๗๐}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
	ลาออก	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๖๐}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
ปฏิบัติงาน ๑๕ - ๑๙ ปี	เกษียณ, เสียชีวิต หรือทุพพลภาพ	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๖๐}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
	ลาออก	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๕๐}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
ปฏิบัติงาน	เกษียณ, เสียชีวิต หรือทุพพลภาพ	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๕๐}{100} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$

๑๐ - ๑๔ ปี	ลาออก	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๔๐}{๑๐๐} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$
ปฏิบัติงาน ๕ - ๙ ปี	เกษียณ, เสียชีวิต หรือทุพพลภาพ	$\left(\frac{\text{เงินเดือนแท้เดือนสุดท้าย} \times ๔๐}{๑๐๐} \right) \times \text{จำนวนปีของอายุงาน}$

๕๑.๒ สมาชิกกองทุนฯ ที่บรรจุตั้งแต่ปีพุทธศักราช ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ให้นำเงินเดือนแท้เดือนสุดท้ายลบด้วย ๒,๐๐๐ บาท ก่อนการคำนวณด้วยวิธีตามตาราง ข้อ ๕๑.๑

ข้อ ๕๒ การสงเคราะห์ครูเกษียณที่ทุพพลภาพ สามารถเขียนคำร้องยื่นต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เพื่อร่วมกันพิจารณา โดยกองทุนสวัสดิการครูฯ จะช่วยเหลือเป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ ๕๓ กรณีครูที่เกษียณเสียชีวิต กองทุนสวัสดิการครูฯ จะช่วยค่าทำศพเป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

หมวดที่ ๑๐

กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู

ข้อ ๕๔ กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครูมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๕๔.๑ เพื่อให้สมาชิกได้ออมทรัพย์ส่วนหนึ่งจากรายได้ประจำ เพื่อเป็นเงินสะสม โดยฝากไว้กับกองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู

๕๔.๒ เพื่อให้สมาชิกสามารถกู้ยืมเงินในอัตราดอกเบี้ยต่ำ

๕๔.๓ เพื่อให้สมาชิกได้รับเงินปันผลจากดอกเบี้ยเงินกู้

ข้อ ๕๕ การสะสมเงิน

๕๕.๑ สมาชิกทุกคนจะต้องยินยอมให้ทางโรงเรียนหักเงินเดือน เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ตั้งแต่เดือนที่ได้รับการบรรจุจากทางโรงเรียน

๕๕.๒ เงินที่หักจากสมาชิกดังกล่าวให้จัดตั้งเป็น “กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู” และนำไปฝากไว้ในธนาคาร หรือสถาบันการเงินที่สมาชิกเห็นชอบ

๕๕.๓ ดอกเบี้ยเงินฝากของกองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครูเช่นต์คาเบรียล และดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมสมาชิก จะจ่ายให้เป็นเงินปันผลให้แก่สมาชิกทุกปี ตามจำนวนเงินต้นของสมาชิกแต่ละคน และให้จ่ายไม่เกินเดือนมกราคมของปีถัดไป

๕๕.๔ ในการฝาก-ถอน เงินของกองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครูจากธนาคาร / สถาบันการเงิน โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อฝากและถอนร่วมกับ ประธานหรือรองประธาน (ในกรณีที่ประธานติดภารกิจไม่สามารถลงลายมือชื่อได้) และเหรียญกึ่งกองทุนฯ

ข้อ ๕๖ การกู้ยืม

๕๖.๑ สมาชิกที่ได้รับการบรรจุครบ ๑ ปี มีสิทธิ์กู้ยืมเงินจากกองทุนช่วยเพื่อนครูเช่นต์คาเบรียล โดยยื่นความจำนงต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ตามแบบที่กำหนดไว้

๕๖.๒ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ร่วมกันพิจารณาคำร้องของผู้กู้ การอนุมัติเงินกู้ขึ้นอยู่กับ

๕๖.๒ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ร่วมกันพิจารณาคำร้องของผู้กู้ การอนุมัติเงินกู้ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ในการกู้เงินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนช่วยเพื่อนครู จำนวนเงินสะสมที่อยู่ในกองทุนสะสมช่วยเพื่อนครูเช่นต์คาเบรียล และความสามารถในการชำระคืนของสมาชิก

๕๖.๓ สมาชิกผู้ยื่นคำร้องขอกู้ต้องแนบใบสลิปเงินเดือนที่เป็นปัจจุบัน เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ในทุกกรณี

ข้อ ๕๗ คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ มีหน้าที่ชี้แจงให้สมาชิกผู้ยื่นคำร้องขอกู้เงินทราบผลการพิจารณาภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕๘ สิทธิของสมาชิก กองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู

๕๘.๑ สมาชิกมีสิทธิขอกู้ยืมเงินจากกองทุนสะสมและช่วยเพื่อนครู ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๒ ต่อปี และผู้กู้ต้องชำระดอกเบี้ยทั้งหมดพร้อมเงินต้น โดยแบ่งชำระเป็นงวดๆ ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด นับตั้งแต่เดือนที่รับเงินกู้ไป การชำระคืนในแต่ละเดือนจำนวนเงินเดือนรับสุทธิต้องมากกว่าจำนวนที่หักชำระคืน มิฉะนั้นจะต้องลดยอดเงินกู้

อายุงาน	วงเงินกู้	ผู้ค้ำประกัน	ระยะเวลาชำระคืน
๑ - ๓ ปี	ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐	๑ คน (อายุงาน ๓ ปีขึ้นไป)	ภายใน ๑๐ เดือน
๔ - ๖ ปี	ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐	๒ คน (อายุงาน ๓ ปีขึ้นไป)	ภายใน ๑๒ เดือน
๗ - ๙ ปี	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐	๒ คน (อายุงาน ๕ ปีขึ้นไป)	ภายใน ๑๒ เดือน
๑๐-๑๒ ปี	ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐	๒ คน (อายุงาน ๑๐ ปีขึ้นไป)	ภายใน ๒๔ เดือน
๑๓-๑๕ ปี	ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐	๓ คน (อายุงาน ๑๐ ปีขึ้นไป)	ภายใน ๓๖ เดือน
๑๖-๑๙ ปี	ไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐	๔ คน (อายุงาน ๑๐ ปีขึ้นไป)	ภายใน ๔๘ เดือน
๒๐ ปีขึ้นไป	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐	๕ คน (อายุงาน ๑๐ ปีขึ้นไป)	ภายใน ๖๐ เดือน

๕๘.๒ สมาชิกมีสิทธิกู้ยืมเงินใหม่ได้ เมื่อผ่อนชำระไปแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของชำระทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยก่อนจำนวนเงินกู้ ทั้งนี้การกู้ยืมเงินครั้งใหม่ จะต้องนำเงินกู้ออกมาแล้วหักหนี้ค้าง

ข้อ ๕๙ เมื่อผู้กู้รับเงินจากเหรียญกษาปณ์ ให้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๖๐ ในกรณีสมาชิกภาพสิ้นสุดลงเพราะถึงแก่กรรม

๖๐.๑ ถ้าไม่มีหนี้สินกับกองทุนช่วยเพื่อนครูฯ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ คืนเงินสะสมให้แก่ทายาทของสมาชิกภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเรื่องการถึงแก่กรรม

๖๐.๒ ถ้ามีหนี้สินกับกองทุนช่วยเพื่อนครูฯ ให้ดำเนินการชำระหนี้ โดยหักจากสวัสดิการกองทุนฯ ที่พึงได้ และเงินสะสมของสมาชิกก่อน หากยังไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ ให้หักจากสวัสดิการที่สมาชิกพึงได้จากโรงเรียน

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่สมาชิกภาพสิ้นสุดด้วยกรณีอื่น ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ คืนเงินสะสมที่พึงได้ให้แก่ผู้นั้นภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่สมาชิกภาพสิ้นสุดลง ถ้ามีหนี้สินกับกองทุนช่วยเพื่อนครูฯ ให้ดำเนินการชำระหนี้ โดยหักจากสวัสดิการกองทุนฯ ที่พึงได้ และเงินสะสมของสมาชิกก่อน หากยังไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ ให้หักจากสวัสดิการที่สมาชิกพึงได้จากโรงเรียน

ข้อ ๖๒ สมาชิกที่มีอายุงานเหลืออีก ๓ ปี ก่อนเกษียณ สามารถยื่นเรื่องขอกู้เงินจำนวน ๑ ใน ๓ ที่จะได้รับในข้อ ๕๑ เพื่อใช้วางแผนในอนาคตก่อนเกษียณ หรือเพื่อการใดๆ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ พิจารณา โดยจะถูกหักดอกเบี้ย ๒% จากยอดเงินกู้ และหักเงินที่กู้ยืมออกจากยอดเงินที่จะได้รับตอนเกษียณ

ข้อ ๖๓ การยื่นคำร้องขอกู้กรณีอื่นๆ ซึ่งไม่ปรากฏในระเบียบนี้สมาชิกสามารถเขียนคำร้องยื่นต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เพื่อร่วมกันพิจารณา ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ

หมวดที่ ๑๑

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๔ ในกรณีที่กองทุนสวัสดิการครูฯ จะต้องมีอันสิ้นสุดลงด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ และผู้อำนวยการหรือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยเป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกกองทุนฯ ก่อน

ข้อ ๖๕ ระเบียบกองทุนสวัสดิการครูฯ หมวดที่ ๘ อาจหยุดการบังคับใช้ชั่วคราวในบางหัวข้อได้ในกรณีที่ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของกองทุนสวัสดิการครูฯ โดยผ่านการเห็นชอบจากสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง และคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เสนอให้ผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป

ข้อ ๖๖ ระเบียบกองทุนสวัสดิการครูฯ สามารถมีการแก้ไขได้เมื่อระเบียบเดิมมีการบังคับใช้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยผ่านการเห็นชอบจากสมาชิก ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง และคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เสนอให้ผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป

ที่ประชุมสมาชิกได้มีการพิจารณารับรอง เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และผู้อำนวยการได้ อนุมัติให้ใช้ระเบียบกองทุนสวัสดิการครูเซนต์คาเบรียล ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน



(มราตา ตระมณฑล ประทุมร

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์คาเบรียล

